

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zakres przedmiotu zamówienia

- a) Dzierżawa 5 sztuk urządzeń wielofunkcyjnych (2szt. A3 kolor, 2szt. A4 kolor oraz 1 szt. A4 mono) wraz z ich montażem, z możliwością rozliczania zadań, skanowania do folderów oraz na email
- b) Kompleksową nieodpłatną obsługą serwisowo – eksploatacyjną tych urządzeń i zainstalowanych systemów na okres 24 miesięcy;
- c) Wydruk ok. 600 000 stron A4 monochromatycznych na okres 24 miesięcy
- d) Wydruk ok. 121 000 stron A4 kolorowych na okres 24 miesięcy
- e) Wydruk ok. 6 000 stron A3 monochromatycznych na okres 24 miesięcy
- f) Wydruk ok. 1 700 stron A3 kolorowych na okres 24 miesięcy

Uwaga! Podane ilości wydruków mają charakter orientacyjny i mogą ulegać zmianie w trakcie trwania umowy. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą realizowane na podstawie rzeczywistych ilości wydruków.

2. Miejsca dostarczenia i montażu urządzeń wielofunkcyjnych oraz ilości dla poszczególnych lokalizacji:

L.p.	Lokalizacja	Ilość urządzeń	Rodzaj urządzenia	Kondygnacja	Uwagi
1	Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Pabianicach, ul. Warzywna 6	3	1 szt. – A3 kolor 1 szt. – A4 kolor 1 szt. – A4 mono	Parter, I piętro, II piętro.	Brak windy
2	Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Pabianicach, Biuro Obsługi Mieszkańców, ul. Moniuszki 8a	2	1 szt. – A3 kolor 1 szt. – A4 kolor	Parter, I piętro	Brak windy
SUMA		5		X	X

3. Termin realizacji zamówienia:

- 1) Dostarczenie urządzeń do poszczególnych lokalizacji w terminie do 21 dni od dnia zawarcia umowy.
- 2) Dzierżawa urządzeń wraz z nieodpłatną obsługą serwisowo – eksploatacyjną wynosi 24 miesiące od dnia podpisania protokołu uruchomienia i konfiguracji urządzeń bez zastrzeżeń.

4. Uzasadnienie braku podziału na części:

Zamawiający nie dzieli zadania na części ponieważ oczekuje od jednego Wykonawcy dostarczenia zarówno urządzeń jak i oprogramowania do zarządzania systemem centralnego wydruku (CW). Podzielenie zadania mogłoby doprowadzić do sytuacji, w której Wykonawca dostarczy sprzęt niekompatybilny z oprogramowaniem dostarczonym przez innego Wykonawcę.

Wykonawca zadania powinien dysponować wiedzą ekspercką dotyczącą zarówno dostarczonego sprzętu jak i oprogramowania, umożliwiającą wdrożenie systemu zarządzania wydrukiem.

Ponadto dokonanie podziału zamówienia na części mogłoby narazić Zamawiającego na ryzyko zagrażające prawidłowej i terminowej realizacji zamówienia. Podział zamówienia spowodowałby nadmierne trudności techniczne oraz nadmierny koszt wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

Brak podziału zamówienia na części nie ogranicza udziału w postępowaniu wykonawcom z sektora małych i średnich przedsiębiorstw w rynku zamówień publicznych.

5. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) dostawę fabrycznie nowych, wolnych od wad urządzeń wielofunkcyjnych tej samej firmy (2 urządzeń A3 kolor 2 urządzenia A4 kolor oraz 1 urządzenie A4 mono), pochodzących od jednego producenta oraz oprogramowania zapewniającego dostęp do systemu centralnego wydruku (CW);
- 2) nieodpłatne rozmieszczenie oraz konfigurację urządzeń, dostarczenie licencji oprogramowania CW, skonfigurowania i uruchomienia oprogramowania CW,
- 3) zapewnienie stałej, wysokiej jakości kopii i wydruków wg ustalonego wzorca (plansza testowa producenta urządzeń) i niezawodnej pracy urządzeń CW;
- 4) nieodpłatne zapewnienie obsługi serwisowej oprogramowania CW i urządzeń CW;
- 5) nieodpłatne wsparcie techniczne dla oprogramowania CW, urządzeń CW i jego użytkowników;
- 6) nieodpłatne dostarczanie w ramach umowy materiałów eksploatacyjnych do urządzeń (tonery, tusze, bębny itp.) bez papieru;
- 7) nieodpłatne zapewnienie obsługi serwisowej w razie awarii lub eksploatacji sprzętu.
- 8) nieodpłatne przeszkolenie personelu z obsługi systemu CW (minimum 2 osoby);
- 9) nieodpłatne przeszkolenie personelu z obsługi urządzeń CW (minimum 2 osoby);
- 10) nieodpłatne przeszkolenie personelu (Zespołu IT) z wymiany materiałów eksploatacyjnych;
- 11) nieodpłatne przeszkolenie personelu z dokładania papieru;
- 12) nieodpłatne okresowe przeglądy urządzeń oraz przeprowadzanie ich konserwacji z częstotliwością zalecaną przez producenta, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku;
- 13) zapewnienie ciągłości działania urządzeń (dostarczanie materiałów eksploatacyjnych w taki sposób aby przestój urządzenia drukującego nie wyniósł dłużej niż 4 h);
- 14) nieodpłatne dostarczenie urządzenia zastępczego w wypadku długo trwałej awarii urządzenia (2 dni robocze);
- 15) nieodpłatne dostarczenie instrukcji obsługi w języku polskim i deklarację zgodności CE urządzenia (wraz z dostawą);

6. Platforma sprzętowa - MINIMALNE wymagania techniczne urządzeń peryferyjnych:

Dla Urządzeń A3:

NAZWA PARAMETRU	WYMAGANIA MINIMALNE
Technologia druku	technologia laserowa, czterobębnowa
Format oryginału i kopii	A6-A3
Prędkość drukowania	Min. 25 stron A4 / min. w kolorze i mono
Obsługiwane rozdzielczości drukowania	600 x 600 dpi oraz 1200x1200 dpi
Czas wydruku pierwszej strony	kolorowej maks. 10 sek., czarno-białej maks. 7 sek.
Czas nagrzewania	maks. 18 sek. od włączenia zasilania
Kopowanie wielokrotne	Od 1 do 9999 kopii
Pamięć RAM	min. 4 GB
Dysk SSD lub HDD	min. 32 GB SSD
Zoom	25-400%
Panel operatora	Panel operatora wyposażony w kolorowy ekran dotykowy LCD, o przekątnej min. 10 cali, w języku polskim. Panel z regulacją kąta nachylenia. Integracja urządzenia z aplikacjami zewnętrznymi poprzez ekran dotykowy urządzenia.
Dupleks	automatyczny, obsługa papieru 60-256 g/m ²
Podajnik dokumentów	Dwustronny - jednoprzebiegowy, pojemność tacy podającej min. 140 ark. (A4, 80 g/m ²)
Podajniki papieru	<ul style="list-style-type: none">• podajnik automatyczny min. 2 x 500 ark. (80 g/m²), obsługa papieru 60-300 g/m² (w tym min. jeden obsługujący papier formatu A3);• taca boczna na min. 150 ark. (A4, 80 g/m²), obsługa papieru A6-A3, 60-300 g/m²
Odbiór wydruków i kopii	Taca odbiorcza na min. 500 arkuszy (80 g/m ²)
Podstawa mobilna	Dedykowana, podstawa producenta urządzenia z katalogu dostępnych fabrycznie opcji, zamykana, na kółkach. Dopasowana kolorystycznie, wzorniczo i kształtem do obudowy urządzenia.
Język opisu strony	PCL 6, Post Script Level 3 (dopuszcza się emulacje)

Interfejsy	USB 2.0, Ethernet 10/100/1000 Mb
Funkcje skanowania	skanowanie do PC, do e-mail, do FTP, TWAIN (sieciovoy), do pamięci przenośnej USB, WIA, SMB, do skrzynki dokumentów
Rozdzielczość skanowania	Przynajmniej 600 dpi
Prędkość skanowania	kolor: min. 80 str. / min. (300 dpi/A4)
Typy plików	PDF, PDF/A, PDF szyfrowany, PDF kompresowany, JPEG, TIFF, XPS, Opcjonalnie: PDF przeszukiwalny, docx, xlsx, pptx
Dołączone oprogramowanie	<p>Monitorowanie i zarządzanie urządzeniem przez sieć komputerową:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Automatyczne wykrywanie urządzeń pracujących w sieci • Kompleksowe wyświetlanie informacji o urządzeniu (ustawienia, liczniki, użytkownicy, książki adresowe, logi i inne.) • Zdalna konfiguracja urządzeń i właściwości • Wykonywanie aktualizacji oprogramowania dla pojedynczego urządzenia i grupy urządzeń • Powiadamianie o stanie urządzenia poprzez e-mail (np. zacięcie papieru, niski poziom tonera) • Personalizacja widoku dla grup urządzeń zgodnie z kryteriami (np.wszystkie urządzenia z niskim poziomem tonera) • Mapowanie wyświetlacza z ustawieniami użytkownika • Eksport danych o urządzeniach oraz licznikach do analizy kosztów i aktywności użytkowników <p>Funkcje Kontakt z Serwisem Technicznym</p> <ul style="list-style-type: none"> • Funkcja zgłaszania usterek z panelu urządzenia na konfigurowalny adres e-mail Serwisu Technicznego z możliwością: <ul style="list-style-type: none"> - podania danych osoby zgłaszającej (minimum: imię i nazwisko, numer telefonu oraz adres e-mail), - zamieszczenia opisu usterki, - dodania załącznika do zgłoszenia w formie zeskanowanego dokumentu. • Funkcja zarządzania zamawianiem tonerów z panelu urządzenia na konfigurowalny adres e-mail, z możliwością: <ul style="list-style-type: none"> - blokowania wielokrotnego zamawianie tego samego typu tonera poprzez weryfikację, czy zamówiony toner został już wymieniony, - definiowania poziomu minimalnego, poniżej którego dopuszczalne jest zamówienie nowego tonera. • Funkcja personalizacji widoku na urządzeniu poprzez dodanie własnej treści na ekranie zgłaszania usterek/zamawiania tonerów (krótkich instrukcji, etc.)

Dla urządzeń A4:

DANE OGÓLNE:

Panel sterowania: wyświetlacz LCD

Typ: nabiurkowy

Prędkość drukowania: min 30 stron A4/min.;

Dwustronne drukowanie min 15 stron A4/min.

Dwustronne kopiowanie: 22,5 stron A4/min.

Rozdzielczość: 1200 x 1200 dpi (drukowanie); 600 x 600 dpi (skanowanie/kopiowanie)

Czas nagrzewania: 20 sek. lub mniej

Pamięć: min 2 GB.

OBSŁUGA PAPIERU

Pojemność wejściowa: min 100-kartkowy podajnik wielofunkcyjny; 60 do 220 g/m², A4, A5, A6, B5, B6, Letter, Legal, Folio, inne (70 x 140 to 216 x 356 mm), baner do 915 mm.

Kaseta uniwersalna w standardzie: 500 arkuszy, 60–120 g/m², A4, A5, B5, Letter, Legal, Folio, inne (140 x 210 to 216 x 356 mm).

Pojemność maksymalna: 2600 stron A4 Podajnik dokumentów (rewersyjny): w standardzie 75 arkuszy, 50–120 g/m², A4, A5, A6, B5, Letter, Legal, inne (105 x 148 to 216 x 356 mm).

Pojemność wyjściowa: Maks. 250 arkuszy wydrukiem do dołu

DRUKOWANIE

Obsługiwane systemy operacyjne: wszystkie aktualne wersje systemu operacyjnego Windows, MAC OS X wersja 10.9 lub wyższa, Chrome OS, Linux, a także inne systemy operacyjne na zamówienie.

Czcionki/kody kreskowe: 93 czcionki (PCL6, KPDL3), 4 czcionki (Calibri), 4 czcionki (Cambria), 1

czcionka bitmap, 45 typów 1-wymiarowych kodów kreskowych, 1 typ kodu 2-wymiarowego (PDF417)

Funkcje: druk bezpośredni PDF, drukowanie IPP, drukowanie e-mail, drukowanie WSD, druk bezpieczny IPP przez TLS, Uwierzytelnianie lokalne i sieciowe, Szyfrowanie danych sieciowych IPsec, HTTPS, LDAP przez TLS, SNMPv3, SMTP przez TLS, POP przez TLS, Encrypted PDF Direct Print, TLS 1.3, Secure Boot, Run-time Integrity Check, Universal Print, Chrome OS

KOPIOWANIE

Maks. format oryginału: A4/Legal Kopiowanie ciągłe: 1–999

Zakres zoom: 25–400% co 1%

Stałe współczynniki zoom: 7 zmniejszeń/ 5 powiększeń

SKANOWANIE

Funkcje: Skan-do-Email, do-FTP, do-SMB, do USB Host, TWAIN lokalnie i sieciowo, WIA, WSD, Chrome OS (skanowanie), AirPrint, Mopria.

Prędkość: 60 obrazów/min. (300 dpi, A4, mono), 40 obrazów/ min. (300 dpi, A4, kolor),

Skany dwustronne: 26 obrazów/min. (300dpi, A4, mono); 17 obrazów/min. (300 dpi, A4, kolor)

Rozdzielczość: 600, 400, 300, 200 dpi; 256 odcieni na kolor

Maks. format oryginału: A4, Legal, baner (maks. 915mm).

Rozpoznawanie oryginału: tekst, foto, tekst + foto, jasny tekst

Typy plików: TIFF/JPEG, XPS, Open XPS, PDF, PDF/A, PDF/A1a/b, PDF/A-2a/b/u, szyfrowany PDF, kompresowany PDF. Metody kompresji: MMR/JPEG

7. Terminy usuwania awarii i usterek

- 1) Zamawiający wymaga, aby czas reakcji serwisu do niesprawnego lub nieprawidłowo działającego urządzenia oraz systemu CW, wynosił maksymalnie do 4 godzin w dni robocze, liczony od chwili zgłoszenia awarii przez Zamawiającego. Czas reakcji rozumiany jest jako czas podjęcia działań diagnostycznych i kontaktu z Zamawiającym od momentu zgłoszenia usterki lub nieprawidłowości przez Zamawiającego.
- 2) Zamawiający wymaga, aby usunięcie przez Wykonawcę usterki i nieprawidłowości urządzenia nastąpiło najpóźniej w ciągu 48 godzin w dni robocze od momentu reakcji Wykonawcy na zgłoszenie.