

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

A. Opis ogólny książeczek

Książeczka z książeczek opłat składa się z 16 kartek, w tym dwóch kartek stanowiących okładki: przedniej i oraz tylnej.

Wymiary książeczek: typowy dla wpłat gotówkowych - tj. ok. 21,3 x 10,6 cm.

B. Opis poszczególnych kartek książeczek

Książeczki składają się z następujących kartek:

1. Kartka pierwsza - okładka przednia, z papieru kredowego lub papieru offsetowego w gramaturze ok. 170 g/m².

a) strona pierwsza okładki - tytułowa

- Nadruk strony tytułowej w trzech wersjach zgodnie ze wzorem nr 1 (wzór 1A - opłaty czynszowe; wzór 1B - opłaty licznikowe; wzór 1C - opłaty z tytułu wywozu odpadów komunalnych).
- W prawym górnym rogu - nazwisko i adres korespondencyjny najemcy lokalu
- Litery koloru czarnego
- Tło:
 - a. książeczki z tytułu opłat czynszowych - jasnozielone
 - b. książeczki z tytułu opłat licznikowych - pomarańczowe
 - c. książeczki z tytułu opłat za wywóz nieczystości komunalnych - jasnoniebieska.

b) strona druga okładki – wewnętrzna – bez nadruku.

2. Kartki od 2 do 13 stanowi **dwanaście** blankietów wpłat o n/w cechach (wg wzoru nr 2):

- a/ typ OCR-A (dwa odcinki - połączenie perforowane)
- b/ format typowy dla wpłat gotówkowych - tj. ok. 21,3 x 10,6 cm
- c/ blankiety mają zawierać informacje określone we **wzorze nr 2**
- d/ kolorystyka jednakowa dla dwóch odcinków; druk czarny, pola czerwone (standardowy dla druków wpłat)
- e/ ilość blankietów wpłat w książeczce - 12 szt.
- f/ na każdym z blankietów w **tytule wpłaty** ma zostać umieszczony zapis:

OPŁATA ZA 2024 r.	
odpowiednio: CZYN SZ/ODSZKODOWANIE LICZNIKOWA; ZA WYWÓZ ODPADÓW KOMUNALNYCH	<i>w miejsce kropek należy wstawić nazwę miesiąca - na każdym z blankietów inny - począwszy od STYCZNIA do GRUDNIA</i>

- g/ struktura kodu kreskowego ma składać z n/w elementów:

AAAABBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBB (tj ciąg 26 cyfr bez spacji)

gdzie:

AAAA – zawsze 1393 – stały identyfikator

BBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBB – pełny numer konta bankowego NRB
występujący na rachunku

h/ na każdym z blankietów w tytule termin płatności ma zostać umieszczony zapis:

Termin płatności do 10. 2024 r.
<i>w miejsce kropek należy wpisać cyframi arabskimi nazwę miesiąca - ten sam miesiąc co w tytule opłaty</i>

3. Kartki od 14 do 15 stanowią **dwa** blankiety wpłat o n/w cechach (wg wzoru nr 3):

- a/ typ OCR-A (dwa odcinki - połączenie perforowane)
- b/ format typowy dla wpłat gotówkowych - tj. ok. 21,3 x 10,6 cm
- c/ blankiety mają zawierać informacje określone we **wzorze nr 3**
- d/ kolorystyka jednakowa dla dwóch odcinków; druk czarny, pola czerwone (standardowy dla druków wpłat)
- e/ ilość blankietów wpłat w książeczce - 2 szt.
- f/ na każdym z blankietów w tytule wpłaty ma zostać umieszczony zapis:

OPŁATA ZA 2024 R.	
odpowiednio: CZYN SZ/ODSZKODOWANIE; LICZNIKOWA; ZA WYWÓZ ODPADÓW KOMUNALNYCH	<i>należy pozostawić miejsce wykropkowane</i>

g/ struktura kodu kreskowego ma składać z n/w elementów:

AAAABBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBB (tj ciąg 26 cyfr bez spacji)

gdzie:

AAAA – zawsze 1393 – stały identyfikator

BBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBB – pełny numer konta bankowego NRB
występujący na rachunku

4. Kartka 16 – okładka ostatnia; z papieru kredowego lub papieru offsetowego w gramaturze ok. 170 g/m².

- a/ Dla książeczek opłat czynszowych oraz opłat licznikowych:
 - 1/ strona wewnętrzna - bez nadruku
 - 2/ strona zewnętrzna - nadruk kolorowy wg **wzoru nr 4** informujący o zamianie mieszkań komunalnych
- b/ Dla książeczki z tytułu opłat za wywóz odpadów komunalnych:
 - 1/ strona wewnętrzna - bez nadruku
 - 2/ strona zewnętrzna - nadruk kolorowy wg **wzoru nr 5** informujący jak segregować odpady

C. Ilości książeczek i arkuszy blankietów

Przewidywana łączna ilość książeczek została określona w § 3 ust. 1 umowy.

D. Przed rozpoczęciem wydruku książeczek (książeczka opłat czynszowych, książeczka opłat licznikowych, książeczka opłat z tytułu wywozu odpadów komunalnych) **ze stronami okładki (strony wg punktu B.2 i B.3) ich wzory należy przekazać Zamawiającemu celem weryfikacji i zatwierdzenia. Wydruk wszystkich zamówionych książeczek może się odbyć dopiero po akceptacji ze strony Zamawiającego.**

Załączniki:

Wzór nr 1 (od A do C) - strona tytułowa książeczek opłat

Wzór nr 2 - blankiet wpłat z podanym terminami

Wzór nr 3 - blankiet wpłat bez określonych terminów

Wzór nr 4 - ostatnia strona książeczek opłat czynszowych i licznikowych (informacja o zamianach mieszkań)

Wzór nr 5 - ostatnia strona książeczek opłat za wywóz odpadów komunalnych (ulotka informacyjna „Jak segregować odpady”)